

『İŞ ORTAKLARI İÇİN

DAVRANIŞ KURALLARI』

GİRİŞ

Hyundai Mobis toplumda pozitif değişiklikler sağlamak ve hareketlilik inovasyonu ile insanların hayallerini gerçeğe çevirmek için çaba harcar.

Hyundai Mobis yenilikçi zihinler ve teknolojilerle pazara liderlik etme kabiliyetine sahiptir. Ayrıca güvenilir bir ortak ve bir dünya lideri olarak rollerimizi ve sorumluluklarımızı da yerine getirmek istiyoruz. Saydam ve ahlaklı bir yönetim ortamıyla sürdürülebilir bir gelecek yaratmaya kendimizi adadık. Hyundai Mobis ahlaklı bir yönetim sistemi kurmak ve uygun bir kültürü beslemek için çeşitli uyumu güçlendirme prosedürlerini benimsemiştir. İş Ortakları Davranış Kuralları Şirketin uyum yönetimi konusundaki köklü adanmışlığını kutlamak ve devralmak, ayrıca iş ortaklarımızla iş birliği yaparak sürdürülebilir bir tedarik zinciri oluşturmak ve devam ettirmek amacıyla oluşturulmuştur.

Hyundai Mobis bütün iş ortaklarımızdan İş Ortakları Davranış Kurallarının şartlarını benimsemesini, ayrıca ilgili yasaları uluslararası olarak kabul edilen çevresel, sosyal standartları ve yönetim standartlarını (ESG Standardı) işlerine uygulamalarını bekler. Ayrıca iş ortaklarımızı sürdürülebilir satın alma politikalarını kendi iş ortaklarına uygulamaya teşvik ederiz.

Sorumlu bir tüzel kişi olarak, Hyundai Mobis bu İş Ortakları Davranış Kurallarına uyararak hem müşterilerinin, iş ortaklarının ve yerel toplulukların güvenini kazanacağına ve koruyacağına hem de endüstride uzun vadeli başarı sağlayacağına inanmaktadır.

1.İNSAN HAKLARI VE İŞGÜCÜ

İlke

İş ortakları, ilgili herkesin insan haklarına saygı göstermeli ve korumalıdır. Haksız ayrımcılık yasaktır ve iş ortakları Birleşmiş Devletler Evrensel İnsan Hakları Beyannamesi (UDHR) dahil kendi ülkelerinin ilgili uluslararası insan hakları standartlarına, normlarına uymalıdır.

İnsan Hakları Koruma Politikası

İş ortakları tüm iş yatırımları boyunca ve ürün ve hizmetler tedarik ederken evrensel olarak tanınan insan haklarına saygı göstermelidirler. Hem UDHR ve hem de Hyundai Mobis'in İnsan Hakları Koruma Politikası işi kötüye kullanmayı ve istek dışı çalıştırmayı kesinlikle yasaklar. Buna zihinsel ve fiziksel engeller ile sonuçlanan zorla çalıştırma çocuk ve ergenleri çalıştırma, kölelik ve insan ticareti gibi tüm insanlık dışı

hareketler dahildir. Bu ilkeler sadece iş ortaklarımız ve çalışanları için değil, aynı zamanda iş ortaklarımızla yaptığımız şirket faaliyetlerimize müdahil olan herkes ve ortaklarımızın çalıştığı herhangi bir firma için geçerlidir.

İşçi-İşveren İlişkileri Kanunlarına Uyum

İş ortakları çalışanlarını özgür iradeleri dışında çalışmaya zorlamamalı ve her bir yargı yetkisinin işgücü ilişkileri kapsamında, dernekleşme özgürlüğü ve toplu sözleşme hakkını garanti etmelidirler. Çalışanlar işçi sendikaları kurdukları, katıldıkları veya ilgilendikleri için olumsuz bir durumda bırakılmamalıdır.

Tüm iş ortakları, her ülkede istihdam ve feshi, çalışma saatleri, asgari ücret, fazla mesai ödemesi, sosyal sigorta kapsamı, izinler ve tatiller ile ilgili belirlenen ilgili standartlara uymalıdır.

Ayrımcılığın Yasaklanması

İş ortakları, çalışanların farklılıklarına gereğince saygı duyan bir iş ortamı oluşturmaya çalışmalıdır. Çalışma süresince, hiç kimse herhangi bir sebeple ayrımcılığa maruz bırakılmamalıdır. Bu sebeplere ırk, renk, din, yaş, cinsiyet, medeni durum, milliyet, siyasi görüş, toplumsal durum veya fiziksel engeller dahildir. Ayrıca, hiç kimse maaş, özlük hakları, terfi veya disiplin eylemleri gibi çalışma veya iş koşullarıyla ilgili haksız ayrımcılığa maruz kalmamalı, tâbi olmamalıdır.

2.İŞ GÜVENLİĞİ/SAĞLIK

İlke

İş ortakları her bir ülkenin tüm sağlık yasaları ve yönetmeliklerine uyacak ve tüm çalışanlarına sürekli güvenli bir işyeri ortamını sağlamak için ellerinden geleni yapacaklardır. İşgüvenliği nedeniyle, tehlike arzeden tüm çalışmalar ve durumlar yöneticiye bildirilmelidir. Yönetici, tehlikeli koşullara karşı gerekli sağlık ve iş güvenliği önlemlerini derhal uygulamalı ve tekrarlanmaması için çalışmalıdır.

Endüstriyel İş Güvenliği

İş ortakları, önleyici önlemler alarak riskleri engeller ve yönetir. Tehlikeli maddeler ve aşırı gürültü ve toz gibi riskler için uygun önleyici önlemler uygulamaya koyulmalı ve güncel tutulmalıdır. Ayrıca, uygun risk önleme yöntemleri, güvenlik kuralları, eğitim vasıtasıyla ve gerekli koruyucu ekipmanı sağlayarak bütün çalışanlara güvenli çalışma ortamı sağlanmalıdır.

İş Kazalarının ve Hastalıkların Önlenmesi

İş ortakları iş kazalarını ve mesleki hastalıkları önlemek amacıyla çalışanlarının önemli sorunları bildirmeleri için prosedür ve gerekli sistemler oluşturmalıdır. Bu sistem mevcut sorunları çözmek aynı zamanda gelecek için önleyici tedbirler almada etkili bir mekanizma olmalıdır.

Sağlık Hizmeti Yönetimi

İş ortakları çalışanlarına sıhhi tuvaletler, temiz içme suyu, yemek hazırlamak, depolamak ve yemek yemek için hijyenik alanlar sağlamalıdır. Ayrıca, çalışan yatakhaneleri güvenli ve temiz olmalıdır ve işverenlere acil çıkışlar, soğutma, ısıtma ve havalandırma sağlamaları tavsiye edilir.

3.ÇEVRE

İlke

İş ortakları çevre korumasıyla ilgili tüm yasalara ve uluslararası anlaşmalara uymalıdır. İş ortakları iş faaliyetlerinin çevresel etkisini en aza indirmek için önleyici tedbirler alarak ve bununla beraber çevre dostu teknolojiler geliştirerek çevresel sorumluluklarını yerine getirir.

Çevre Yönetmeliğine Uyum

İş ortakları kaynakların kullanımı, atık arıtma ve tehlikeli olabilecek maddelerin kullanılması gibi çevresel meselelerle ilgili düzenleme gereksinimlerine uymalıdır. Sağlam üretim faaliyetleri ve iş operasyonları vasıtasıyla çevreyi korumak için etkin önlemler uygulamaya koyularak çevre kanunlarına uyulmalıdır.

Kirliliği Önleme ve Kaynak & Enerji Tasarrufu

İş ortakları daha çevre dostu olmak amacıyla işlerinin tüm yönlerinde kullanılan üretim süreçlerini ve malzemeleri iyileştirmek için çaba göstermelidir.

Çevre Üzerinde Olumsuz Etki Yapan Maddelerin Yönetimi

İş ortakları kendi belirlenmiş atıkları, depolama yerleri ve nakliyeleri dahil iş esnasında çevre hasarına yol açabilecek tüm kimyasalları tanımlayacak ve takip edeceklerdir. Tehlikeli kimyasallar ilgili yönetmeliklere uyumlu olarak doğru şekilde imha edilecektir. Bir felaket ya da kaza nedeniyle herhangi bir tehlikeli madde sızarsa, çalışanlar derhal olayı çevre yönetiminden sorumlu kişiye ve ilgili kurumlara bildirmelidir.

4.ETİK

İlke

İş ortakları, işin yürütüldüğü ülkenin yürürlükteki tüm yolsuzlukla mücadele kanunlarına ve rüşvetle mücadele yönetmeliklerine uymayı taahhüt ederler. İş ortakları, haksız kazanç aramamalı, talep etmemeli, teklif etmemeli, vermeye veya almaya söz vermemelidirler. Ayrıca, iş ortakları adil rekabeti hedefleyecek, yürürlükteki tüm tekelcilik karşıtı kanunlara, fikri mülkiyet, veri koruma ve dürüst ticaret yasalarına ve yönetmeliklerine uyacaklardır.

Yolsuzlukla Mücadele

Yapılan bütün işlemler hesap defterine doğru biçimde kaydedilmelidir. İş ortaklarının işle ilgili rüşvetler ya da indirimler sağlamaları almaları yasaktır. Bütün çalışanlar BM Yolsuzlukla Mücadele Sözleşmesine ve diğer geçerli yolsuzlukla mücadele yönetmeliklerine uymalıdır. Tüm iş ortaklarının ve çalışanlarının, hükümet çalışanlarına usule aykırı şekilde davranmaları yasaktır.

Dürüst Ticaret

İş ortakları, rekabeti haksız yere kısıtlayan herhangi bir iş birliği ya da toplu eylemde bulunamazlar. Haksız kar amacı güden faaliyetlerden kaçınmak için uygun dürüst ticaret yasalarına uyulmalıdır.

Fikri Mülkiyet ve Kişisel Veri Koruma

İş ortakları bütün fikri mülkiyet haklarını ve Hyundai Mobis ile ilgili bilgileri koruyacaklardır. Ek olarak, çalışanların ve paydaşların kişisel verileri daima ilgili yönetmeliklerle uyumlu şekilde korunmalıdır. Bu özellikle, kişisel verileri toplarken, saklarken, işlerken ya da paylaşırken geçerlidir.

Misillemenin Yasaklanması ve Kimlik Koruma

İş ortakları çalışanlarına, ahlak dışı ihlalleri isimsiz ve gizli bir şekilde bildirmeleri için sistemler kuracaklardır. Ek olarak, muhbirler ihlalleri bildirdikleri için cezalandırılmayacaklardır ve bildiren ya da bir incelemeye katılan herhangi bir çalışana karşı misilleme yapmak kesinlikle yasaktır.

5.SORUMLU TEDARİK

İlke

ABD Mali Düzenleme Reformu Kanunun 1052. Maddesi kapsamında, çatışma mineralleri yönetmeliğine uyması gereken iş ortakları, tedarik zincirleri boyunca dağıtılan hammaddelerin kaynaklarını açıkça tanımlamalıdır. Özellikle, iş ortakları kullanılan hammaddelerin çatışma bölgelerinden olmadığını ve bu konuda doğrudan ya da dolaylı finansal destek sağlayan ülkelerden elde edilmediğini garanti etmelidir.

Çatışma Mineralleri

Çatışma mineralleri Kongo Demokratik Cumhuriyeti (DRC) gibi çatışmadan mustarip ülkelerde üretilen önemli mineralleri ifade eder. Çatışma mineralleri kolumbit-tantaliti (tantal), kassiteriti (kalay), altını, volframiti (tungsten) ve bahsedilen madenlerin herhangi bir türevini içerir. Çatışma minerallerini satılmasından sağlanan fonlar, madencilik sürecinde, yerel militanları ve insan hakları ihlallerini doğrudan ya da dolaylı olarak finanse edebilir. Hyundai Mobis 'OECD Özen Yükümlülüğü Kılavuzluğu'na dayalı olarak ilgili ülkelerin çatışma minerallerinin kullanımıyla ilgili kanunlara uyar.

Hyundai Mobis'in çatışma madenleriyle ilişkili işler yürütme ihtimali olan iş ortakları ilgili düzenlemelere ve yükümlülüklerle uymak zorundadır. İş ortakları Çatışmasız İzabe (CFS) sertifikası edinmeli ve bu sertifikayı edinmiş izabe ocaklarla ticaret yapmalıdır. Gerekirse, Hyundai Mobis teslim edilen malların menşe ülkesini doğrulamak için sertifikanın ispatını isteyebilir. Hyundai Mobis, aynı zamanda tedarik zincirleri ilgili düzenlemelere ve İş Ortakları Davranış Kurallarına uygun değilse iş ortakları üzerinde gerekli işlemleri de yapabilir.

6.YÖNETİM SİSTEMİ

İlke

İş ortakları Hyundai Mobis'in Ortak Yönetimi Sistemini benimseyeceklerdir. Bu, ilgili İş Ortakları Davranış Kuralları kapsamındaki ilgili düzenlemeler ve hükümlere uymayı, ayrıca riskleri en aza indirmek için verimli bir yönetim sistemini uygulanmasını içerir.

Uyum için Niyet Beyanı

Yönetim çalışanları İş Ortakları Davranış Kurallarını yürürlüğe koymaktan ve uyum niyetini ilgili şirketlere ve insanlara yaymaktan sorumludur.

Kanun ve Müşteri Gereksinimleri

İş ortakları, ilgili yasalar ve düzenlemelere, müşteri taleplerine ve İş Ortakları Davranış Kurallarına uymak için prosedürler oluşturmalıdırlar.

Risk Değerlendirmesi ve Yönetimi

İş ortakları insan hakları risklerini ve işgücü, sağlık ve güvenlik, çevre, etik ve diğer olası uyum sorunlarını tanımlamak ve yönetmek için prosedürler oluşturmalıdır.

İyileştirme Hedefleri

İş ortakları insan hakları, işgücü, sağlık ve güvenlik, çevre, etik ve diğer uyum konularıyla ilgili hedefler koymalıdır. Bu hedeflerin ilerleyişi, başarı durumlarını kontrol etmek için periyodik olarak değerlendirilmelidir.

Eğitim ve İletişim

İş ortakları İş Ortakları Davranış Kuralları ve diğer ilgili düzenlemelerle ilgili kesin bilgileri paylaşmak için çalışan eğitim programlarını uygulamaya koymalıdırlar. Bu her bir politikanın ayrıntılarını ve çalışanlar, tedarikçiler ve müşterilerden beklenen Performansı içerir.

Çalışan Geri Bildirimi ve İyileştirmeler

İş ortakları sürekli iyileştirme sağlamak için çalışanlarının İş Ortakları Davranış Kuralları kavrayışlarını değerlendirmeli, ilgili geri bildirimleri almalı ve ihlalleri çözmelidir.

Dökümantasyon ve Kayıt

İş ortakları, dökümanları ilgili yönetmeliklere ve iç güvenlik politikalarına göre hazırlamalı, yönetmeli ve kaydetmelidir.

İş Ortaklarının Sorumluluğu

İş ortakları alt tedarikçilerinin de İş Ortakları Davranış Kurallarına uymalarını sağlamalıdır ve düzenli olarak onların uyumunu değerlendirmelidir.